



**МИНИСТЕРСТВО  
ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Минэнерго и ЖКХ Самарской области)

443010, г. Самара ул. Самарская, 146 А

☎/fax (846) 332-22-03/332-25-10

E-mail: [energo@samregion.ru](mailto:energo@samregion.ru)

[www.minenergo.samregion.ru](http://www.minenergo.samregion.ru)

№ 15/353 от 19.01.2018

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю организации,  
осуществляющей управление  
многоквартирными домами  
(по списку)

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.04.2013 № 184 «О проведении на территории Самарской области трудового конкурса «Профессионал года» в целях повышения престижа рабочих профессий, пропаганды достижений и передового опыта, содействия в привлечении молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям предлагает Вашим сотрудникам принять участие в конкурсе «Профессионал года» по номинациям «Лучший слесарь-сантехник», «Лучший дворник», «Лучший мусоропроводчик».

В соответствии приказом министерства от 01.11.2013 № 239 «Об утверждении Положения о проведении на территории Самарской области трудового конкурса «Профессионал года» по направлению «Жилищно-коммунальное хозяйство» к участию в конкурсе допускаются работники, стаж которых составляет не менее пяти лет работы по профессии в соответствии с номинациями. Выдвижение номинантов на конкурс осуществляется работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Для участия в конкурсе необходимо заполнить заявку (приложение 1), характеристику (приложение 2) и анкету участника

конкурса, заверенную работником кадровой службы с печатью по основному месту работы (приложение 3), представить фото выдвигаемого сотрудника на рабочем месте. Также приветствуется информация о благодарностях от жителей (с приложением копии благодарственных писем, статей), о рационализаторских предложениях, предложениях по повышению эффективности работы своей или организации, о прочих инициативах сотрудника, история жизни конкурсанта «Как я стал работником ЖКХ».

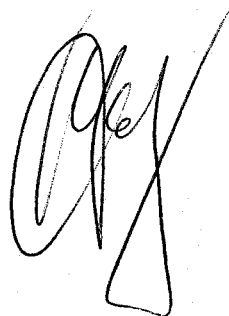
В электронном виде приложения №№ 1 – 3 размещены на официальном сайте министерства в разделе «Конкурс «Профессионал года», пункт «Принять участие в конкурсе «Профессионал года 2018» по адресу: [http://www.minenergo.samregion.ru/Profi\\_year/](http://www.minenergo.samregion.ru/Profi_year/).

Работодатель, выдвигающий номинантов для участия в конкурсе, несет ответственность за достоверность сведений об участнике конкурса и деятельности организации.

Победители конкурса награждаются в соответствии с Положением о проведении на территории Самарской области трудовых конкурсов «Профессионал года», утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 29.04.2013 № 184.

Документы для участия в конкурсе необходимо направить в адрес министерства на бумажном носителе, и в электронном виде на электронный адрес [MiznikovaAL@samregion.ru](mailto:MiznikovaAL@samregion.ru) в срок до **26 февраля 2018 года**.

И.о. министра



С.А.Ульянкин

Мызникова 3322609

Приложение № 1  
к Положению  
о проведении на территории  
Самарской области трудового конкурса  
«Профессионал года» по направлению  
«Жилищно-коммунальное хозяйство»

ЗАЯВКА  
на участие в конкурсе "Профессионал года"  
по направлению "Жилищно-коммунальное хозяйство"

\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование юридического  
лица - работодателя номинанта)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя, должность)

просит включить в число участников конкурса "Профессионал года" по  
направлению "Жилищно-коммунальное хозяйство" в номинации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность номинанта)

Характеристика и анкета номинанта прилагаются.

\_\_\_\_\_ (полное наименование должности работодателя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_ (полное наименование должности руководителя профсоюзной организации) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)

М.П.

Исполнитель

Ф.И.О. полностью; тел/факс.; эл. почта; код города/района

Приложение № 2  
к Положению  
о проведении на территории  
Самарской области трудового конкурса  
«Профессионал года» по направлению  
«Жилищно-коммунальное хозяйство»

ХАРАКТЕРИСТИКА  
на участника конкурса "Профессионал года"  
по направлению "Жилищно-коммунальное хозяйство"

(Ф.И.О. полностью)

Характеристика должна в полной мере отражать качество работы, выполняемой конкурсантом, и отношение к трудовой дисциплине организации.

Обязательные сведения:

- 1) Фамилия, имя, отчество конкурсанта.
- 2) Дата рождения.
- 3) Образование, полученное конкурсантом (учебные заведения, где и когда окончил).
- 4) Сведения о курсах повышения квалификации, которые проходил конкурсант.
- 5) Место работы, откуда предоставляется характеристика, с указанием должностей, которые занимал конкурсант за время работы в данной организации, и обязанности, которые он должен был выполнять на этих должностях.
- 6) Качества конкурсанта (деловые и личные).
- 7) Достижения конкурсанта, направленные на повышение качества и производительности труда.
- 8) Сведения о наградах и поощрениях.

\_\_\_\_\_ ф.и.о. (полностью)  
(полное наименование \_\_\_\_\_ (подпись)  
должности работодателя)

М.П.

\_\_\_\_\_ ф.и.о. (полностью)  
(полное наименование должности \_\_\_\_\_ (подпись)  
руководителя профсоюзной организации)

М.П.

Приложение № 3  
к Положению  
о проведении на территории  
Самарской области трудового конкурса  
«Профессионал года» по направлению  
«Жилищно-коммунальное хозяйство»

## АНКЕТА

участника конкурса "Профессионал года"  
по направлению "Жилищно-коммунальное хозяйство"

1. Наименование организации жилищно-коммунального хозяйства, которую Вы представляете \_\_\_\_\_
  2. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
  3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
  4. Место работы и занимаемая должность \_\_\_\_\_
  5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения,  
год его окончания, специальность по диплому)
  6. Общий стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
  7. Стаж работы по занимаемой должности \_\_\_\_\_
  8. Квалификационная категория \_\_\_\_\_  
(какая, по какой специальности,  
когда присвоена)
  10. Наличие наград, почетных грамот, благодарственных писем \_\_\_\_\_
- Дата заполнения \_\_\_\_\_ Личная подпись \_\_\_\_\_

Личная подпись и сведения заверяются работником кадровой службы и печатью по основному месту работы.